

СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

«Создание Инновационной площадки в ДОО по внедрению и распространению технологий и подходов дошкольного образования на основе ПООП ДО «ПРОДЕТЕЙ»

(I квартал 2021г.)

Цель: достижение нового уровня качества дошкольного образования, соответствующего требованиям ФГОС ДО, отвечающего культурным ожиданиям семьи и общества, путем реализации и распространения среди педагогического сообщества инновационной авторской примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «ПРОДЕТЕЙ» (далее – Программа).

Участники: команда "РЫВАКОВ ПРОДЕТЕЙ" Благотворительного фонда семьи Рыбаковых, руководители, педагогические работники МБДОУ №91 г. Красноярск

Задачи:

1. Обеспечить в ДОО разработку и утверждение локальной нормативно-правовой базы, необходимой для реализации и распространении среди педагогического сообщества Программы в статусе Инновационной площадки.
2. Разработать организационно - управленческие решения, обеспечивающие реализацию образовательной Программы в образовательном процессе ДОО.
3. Создать материально – технические, психолого - педагогические и кадровые условия для реализации и распространении среди педагогического сообщества Программы.
4. Обеспечить внедрение концептуальных идей и принципов Программы в основную общеобразовательную программу – образовательную программу ДОО (далее – ООП ДОО).

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Ожидаемые результаты	
				Благотворительный фонд семьи Рыбаковых (РЫВАКОВ ПРОДЕТЕЙ)	Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)
1	2	3	4	5	6
I. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК ПРОГРАММЫ «ПРОдетей»					
1.1.	Мониторинг ресурсных возможностей ДОО, текущей образовательной деятельности, сравнения ее с актуальной нормативной базой дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО на предмет успешной реализации Программы	Январь	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Аналитические материалы по результатам мониторинга	Приказ на самообследование. Протокол заседания Рабочей группы. Аналитические материалы по результатам мониторинга и образовательных затруднений педагогов в связи с реализацией Программы
1.2.	Информирование учредителя ДОО, родителей (законных представителей) воспитанников с содержанием инновационной деятельности по Программе. Обеспечение поддержки инновационной деятельности ДОО учредителем, родителями (законными представителями) воспитанников. Предоставление информации о Программе, о ее разработчиках, целях, задачах, принципах, об ожидаемых результатах и т.д. Освещение целей, задач, принципов Программы через встречи, беседы, информационные стенды, официальный сайт ДОО, соцсети и др.	Январь	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Протоколы заседаний. Фото и видео на сайте ДОО и в соцсетях	Решения о внедрении Программы поддержано всеми участниками образовательных отношений, скан протоколов собраний видеозапись встреч.
1.3.	Подготовка нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ДОО как Инновационной площадки/Ресурсного центра, доведение их до всех заинтересованных лиц	Январь	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Рабочая документация о деятельности Инновационной площадки/ Ресурсного центра программы	Положение об инновационной деятельности в ДОО Приказ о педагогических кадрах, вовлеченных в реализацию инновационной деятельности.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответствен ые	Ожидаемые результаты	
				Благотворительный фонд семьи Рыбаковых (РЫБАКОВ ПРОДЕТЕЙ)	Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)
1	2	3	4	5	6
					Приказ о внесении дополнений к должностным инструкциям педагогических работников в связи с инновационной деятельностью. Приказ о создании Методического совета Инновационной площадки/ Ресурсного центра Программы. Положение о Методическом совете Инновационной площадки/ Ресурсного центра Программы и др.
1.4.	Подготовка к супервизии. Съёмка видеороликов согласно описи, методическая работа с экспертами	Февраль	Водопьянова Людмила Серговна, и.о. заведующего	Видеоотчёт о внедрении и реализации технологий программы, аналитические материалы	Подборка рекомендаций и лучших видеоматериалов по технологиям программы, самоанализ результатов
1.5.	Проведение супервизии. Экспертная оценка представленных видеоотчетов.	Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Экспертиза контента	Выдача сертификата о прохождении супервизии
1.6.	Разработка новой ООП ДО на основе Программы.	Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Алгоритм разработки ООП ДО, утвержденный макет ООП ДО	Проект новой ООП ДО на основе Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответствен ые	Ожидаемые результаты	
				Благотворительный фонд семьи Рыбаковых (РЫВАНОВ ПРОДЕТЕЙ)	Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)
1	2	3	4	5	6
II. КАДРОВОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧИВАНИЕ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ / РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА ПРОГРАММЫ					
2.1. Организация мероприятий с Инновационными площадками / Ресурсными центрами Программы					
2.1.1.	Совещание – вебинар для Инновационных площадок/Ресурсных центров по теме: "Организация инновационной деятельности в ДОО по реализации Программы управленческие решения" (организатор – координатор Инновационных площадок)	Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведую щего	Запись совещания – вебинара. Анализ данных по внедрению Программы, рекомендации по обновлению.	Знакомство, обмен опытом управленческих команд ДОО по внедрению Программы
2.2. Взаимодействие с координаторами Инновационных площадок / Ресурсных центров Программы					
2.2.1.	Принятие участия в обучающих мероприятиях на базе других Инновационных площадок / Ресурсных центров	Январь Февраль Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведую щего	Опыт сетевого взаимодействия, обмена практиками Инновационных площадок / Ресурсных центров по Программе.	Анализ опыта других Инновационных площадок / Ресурсных центров, презентация своего опыта. Развитие сетевого взаимодействия.
2.3. Организация мероприятий с педагогическими кадрами Инновационных площадок / Ресурсных центров, методическая помощь					
2.3.1.	Методическое сопровождение педагогов по реализации и распространению опыта внедрения технологий Программы 1. Сотрудничество с родителями 2. Деятельность психолога в ОП «ПРОДЕТЕЙ» 3. Деятельность муз.рук в ОП «ПРОДЕТЕЙ» 4. Технология «Лаборатория историй»	Январь Февраль Февраль Март Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведую щего	Банк видео и фото практических материалов по реализации образовательных технологий Программы.	Оформление банка видео и фотоматериалов методик и технологий, размещение авторских решений на сайте ДОО и в Фейсбуке

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответствен ые	Ожидаемые результаты	
				Благотворительный фонд семьи Рыбаковых (РЫВАНОВ ПРОДЕТЕЙ)	Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)
1	2	3	4	5	6
	5. Технология «Утренний круг» 6. Технология «Линейный календарь» 7. Методика «Загадка дня»				
2.3.2.	Выдвижение педагогических работников Инновационных площадок/Ресурсных центров: на статус «Специалист Программы «ПРОДЕТЕЙ»	Февраль	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Просмотр материалов, присвоение/отказ в статусе «Специалист Программы «ПРОДЕТЕЙ»	Видео и фото материалы
2.3.3.	Организация и проведение городской стажерской площадки на базе Инновационной площадки МБДОУ №91 (технология «Волшебная лупа»)	Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Координация и отслеживание качества обучающих семинаров-тренингов	Материалы семинаров Распространение опыта (охват более 20 педагогов)
III. ОСВЕЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК / РЕСУРСНЫХ ЦЕНТРОВ, ПРОДВИЖЕНИЕ В ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СООБЩЕСТВО ИННОВАЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОДЕТЕЙ»					
3.1.	Организация и участие в мероприятиях с целью презентации опыта работы в своем регионе через проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, мастер – классов, изданий (методические рекомендации, учебно-методическое пособия), средства массовой информации, информационные порталы с целью ознакомления с практикой реализации Программы, публикации на официальном сайте ДОО, соцсетях, информационных стендах, региональных и федеральных СМИ	Январь Февраль Март	Водопьянова Людмила Серговна, и.о.заведующего	Новые заявки на обучение по Программе от ДОО Красноярского края	Методические рекомендации, учебно-методическое пособия на основе практического опыта. Информационные стенды. Материалы сайта. Публикации в Социальных сетях.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственн ые	Ожидаемые результаты	
				Благотворительный фонд семьи Рыбаковых (РЫБАКОВ ПРОДЕТЕЙ)	Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)
1	2	3	4	5	6
3.2.	Обновление и наполнение страницы на «Площадке для общения, совместной работы, обмена мнениями и идеями участников обучения по Программе в сети Фейсбук.	Январь Февраль Март	Картавцева Елена Михайловна	Популяризация успешного опыта по Программе	Новый опыт и идеи по реализации программы. Ответы на вопросы, решения